

Stellenangebot

Fördermittelmanager*in (m/w/d)

Vollzeit | Standort Hildesheim | zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Gestalten Sie mit uns Zukunft – mit Sinn, mit Werten, mit Wirkung.

Die Vinzenz Bernward Stiftung Wohlfahrt ist eine gemeinnützige, kirchliche Stiftung, die sich für Menschen in schwierigen Lebenslagen einsetzt. Wir fördern Bildung, Gesundheit und Teilhabe – in unseren sozialen Einrichtungen und Projekten in Hildesheim und darüber hinaus. In unserem engagierten Team arbeiten Menschen, die mit Herz, Haltung und Fachkompetenz daran mitwirken, dass Hilfe dort ankommt, wo sie gebraucht wird.

Werden Sie Teil davon!

Ihre Aufgaben

- Recherche, Identifikation und Akquise geeigneter Fördermittel auf EU-, Bundes- und Landesebene zur Unterstützung laufender und geplanter (Bau-)Projekte
- Entwicklung tragfähiger Finanzierungsstrategien und Beratung bei der Antragstellung
- Koordination, Controlling und Nachweisführung von Förderprojekten (inkl. Berichterstattung, Budgetkontrolle und Einhaltung förderrechtlicher Vorgaben)
- Erstellung von Finanzhilfeanträgen für unsere Einrichtungen
- Aufbau und Pflege von Netzwerken mit Fördermittelgebern
- Aktive Teilnahme an Fachveranstaltungen und Netzwerktreffen
- Wissensvermittlung im Haus durch praxisnahe Leitfäden und interne Schulungen

Eine Anpassung der Aufgaben bleibt vorbehalten.

Ihr Profil

- Abgeschlossenes wirtschaftswissenschaftliches Studium oder vergleichbare Qualifikation
- Fundierte Kenntnisse im Fördermittelmanagement und öffentlicher Förderprogramme

Stellenangebot

- Erfahrung in der Antragstellung und Projektabrechnung (idealerweise auch im Baukontext)
 - Kenntnisse im Haushalts-, Zuwendungs- und Vergaberecht von Vorteil
 - Ausgeprägte analytische und strategische Fähigkeiten
 - Kommunikationsstärke, Organisationstalent und selbstständige Arbeitsweise
 - Sicherer Umgang mit MS Office und Bereitschaft zur teamorientierten Zusammenarbeit
 - Führerschein Klasse B
-

Das bieten wir Ihnen

- Eine sinnstiftende Tätigkeit mit gesellschaftlicher Relevanz
 - Möglichkeit zum Homeoffice und zur mobilen Arbeit für eine bessere Vereinbarkeit von Beruf und Familie
 - 5 Tage bedarfsgerechte Fortbildung im Jahr (inkl. Freistellung und Kostenübernahme)
 - Interne und externe Weiterbildungsangebote
 - Ein kollegiales Team mit offener Kommunikationskultur
 - Eine leistungsgerechte Vergütung nach AVR inkl. betrieblicher Altersvorsorge
-

Jetzt bewerben!

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail an: info@vinzenz-bernward.de. Für Rückfragen steht Ihnen Herr Balzer unter der Telefonnummer **05121 109-850** gerne zur Verfügung.